

OGŁOSZENIE W SPRAWIE KONKURSU OFERT –

KO/16/2025/UM LAB – świadczenia w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych oraz badań mykologicznych

Dyrektor Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SP ZOZ w Rzeszowie

Działając na podstawie:

- Ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025.0.450 t.j. z późn. zm.)
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.0.146 t.j. z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne, oraz kwalifikacji personelu (Dz.U. 2024 poz.1188)
- Ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U.2023.0.2125 t.j. z późn. zm.).
- Zarządzenia Dyrektora WSPL SP ZOZ w Rzeszowie nr 21/2025 z dnia 30.04.2025 r.

jako Udzielający Zamówienia ogłasza:

konkurs ofert na udzielanie świadczeń w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych i mykologicznych

oraz przedstawia warunki udziału w postępowaniu.

I. Udzielający Zamówienia: Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SP ZOZ
35-922 Rzeszów, ul. Langiewicza 4.
tel. 17 852 87 57 fax 261 155 008
mail:wsplspzozrze@poczta.onet.pl

II. Przedmiot konkursu ofert:

Wykonywanie badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych oraz mykologicznych zleczanych przez lekarzy oraz inny personel medyczny WSPL SP ZOZ w Rzeszowie.

Okres obowiązywania z umową od: 1.06.2025 – 31.10.2027 (29 miesięcy).

Szczegółowe warunki udzielania świadczeń określa wzór umowy – Załącznik nr 6.

III .Miejsce udzielania świadczeń :

Miejscem wykonywania badań jest laboratorium Oferenta. WSPL SP ZOZ w Rzeszowie zastrzega sobie konieczność posiadania punktu pobrań na terenie miasta Rzeszów.

IV. Miejsce i czas ukazania się ogłoszenia:

Ogłoszenie zostało zamieszczone w dniu **12.05.2025** r. na stronie internetowej (www.wspl.rzeszow.pl) oraz tablicy informacyjnej WSPL SP ZOZ w Rzeszowie, ul. Langiewicza 4.

V. Wymagania i sposób przygotowania oferty:

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz przepisami prawa w tym Ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U.2023.0.2125 t.j. z późn. zm.).
2. Badania laboratoryjne oraz badania diagnostyczne winny być wykonywane w laboratoriach spełniających kryteria zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne, oraz kwalifikacji personelu (Dz.U. 2024 poz.1188).
3. Badania powinny być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia danej dziedziny medycznej z zakresu wykonywanego badania dla Udzielającego Zamówienia.
4. Wyniki badań muszą być autoryzowane przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
5. Wyniki badań powinny zawierać zakres wartości prawidłowych oznaczonego parametru określonych dla płci i wieku pacjenta.
6. Badanie z zakresu mikrobiologii muszą być wykonywane na terenie Rzeszowa i autoryzowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, kierownik Pracowni Bakteriologii posiada specjalizację z mikrobiologii.
7. Materiał biologiczny do wykonania badań laboratoryjnych Przyjmujący Zamówienie będzie odbierał codziennie od udzielającego zamówienia na swój koszt (wkalkulowany w cenę badań), w ustalonych godzinach. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony materiał i zobowiązuje się przewozić go zgodnie z zasadami transportu materiału biologicznego.

8. W przypadku wystąpienia zakłóceń w wykonywaniu badań przez Przyjmującego Zamówienie z zakresu zleconego mu przez Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie winien niezwłocznie poinformować o tym Udzielającego Zamówienia i uzgodnić sposób i termin wykonania badania.
9. W przypadku niektórych badań tj. nietrwałych w czasie np. RKZ, dopuszcza się pobieranie w siedzibie Zleceniobiorcy.
10. Udzielający Zamówienia w przypadku zlecenia badania stężenia amoniaku lub alkoholu etylowego na terenie Rzeszowa – wymaga wyniku do 2 godzin od pobrania materiału.
11. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
12. Oferta winna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
13. Wszystkie dokumenty oferty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.
14. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.
15. Osoby uprawnione do działania w imieniu Oferenta powinny załączyć pisemne upoważnienie.
16. Formularz Ofertowy wraz z załącznikami należy umieścić w zaklejonej i opisanej kopercie. Opis koperty powinien zawierać : dane Oferenta, zakres, którego dotyczy oferta, znak postępowania: KO/16/2025/UM BAD DIAG.
Na kopercie należy zamieścić dane adresowe i numer telefonu do kontaktu.
17. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne, w tym zakresie pytania. Pytania, jak i odpowiedzi, będą umieszczane na stronie internetowej WSPL SP ZOZ w Rzeszowie oraz na tablicy informacyjnej Udzielającego Zamówienia bez podawania źródła. Pytania należy składać od momentu ogłoszenia konkursu do 3 dni przed zakończeniem terminu składania ofert.
18. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
19. Kryteria oceny ofert oraz warunki wymagane od Oferenta są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

VI. Dokumenty jakie powinien złożyć Oferent oraz warunki wymagane od Oferenta:

1. Aktualne (nie starsze niż 3 miesiące wstecz od daty ogłoszenia konkursu) zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę.
2. Aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru przedsiębiorców lub odpis KRS (nie starszy niż 3 miesiące wstecz od daty ogłoszenia konkursu).
3. Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Laboratoriów Diagnostycznych.
4. Pisemne upoważnienie do reprezentowania Oferenta – *jeśli dotyczy*.
5. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń będących przedmiotem konkursu zgodnie ze wskazanym zakresem. (Punkt V)
6. Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1
7. Oferta jednostkowych cen badań – Załącznik nr 2
8. Oświadczenie oferenta – Personel i sprzęt – załącznik nr 3
9. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu Załącznik nr 4.
10. Oświadczenie oferenta dot. badania amoniaku lub alkoholu etylowego – Załącznik nr 5
11. Oświadczenie o regularnym prowadzeniu kontroli wewnętrznych.
12. Dokumenty potwierdzające udział w kontrolach zewnętrznych (certyfikaty z ostatnich 2 lat)
13. Kopia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń.

VII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Udzielający Zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) cena za całość usługi (brutto) – za najkorzystniejszą uznaje się najniższą cenę (max. 5 pkt)
 - b) odbiór materiałów przeznaczonych do badań oraz transport do miejsca badania – 5 pkt.
 - c) dostarczenie wyników badań do siedziby Udzielającego Zamówienia:
 - możliwość bezpośredniego importowania wyników badań do systemu obsługującego elektroniczną dokumentację medyczną pacjentów WSPL SP ZOZ w Rzeszowie (mMedica) – 5 pkt. (w formacie HL7CDA)
 - możliwość elektronicznego dostępu do wyników badań i ich wydruku – 3 pkt.
 - dostarczanie wyników wyłącznie w formie papierowej – 0 pkt.
 - d) czas realizacji badań pacjentów skierowanych na badania laboratoryjne z poradni medycyny pracy i innych poradni WSPL SP ZOZ w Rzeszowie (średnia liczba badań na dzień - 30):
 - wyniki w tym samym dniu, do godz. 13 – 5 pkt
 - wyniki w tym samym dniu, po godzinie 13 – 3 pkt
 - wyniki w dniu następnym – 0 pkt

Max. liczba możliwych do uzyskania punktów = 20 pkt.

2. W toku badania i oceny ofert Udzielający Zamówienia może żądać od Oferenta wyjaśnień i prowadzić negocjacje dotyczące treści złożonej oferty.
3. W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa brutto została podana prawidłowo.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w Księgowości WSPL SP ZOZ w Rzeszowie ul. Langiewicza 4 do dnia **23.05.2025 r. do godz. 10.00.**
2. Składający ofertę osobiście otrzymuje potwierdzenie jej złożenia zawierające datę i godzinę złożenia oferty.
3. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli zostanie ona dostarczona w terminie nie późniejszym niż wyżej określony.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
5. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie pod warunkiem zachowania wcześniej wyznaczonego terminu.

X. Miejsce, termin, tryb otwarcia ofert oraz ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert.

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w Rzeszowie przy ul. Langiewicza 4 w pok. 102 **w dniu 23.05.2025 o godz. 10.30.**
2. Do chwili otwarcia ofert Zamawiający przechowuje oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie, ul. Langiewicza 4.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora WSPL SP ZOZ w Rzeszowie
4. Komisja konkursowa informuje oferenta na piśmie o odrzuceniu jego oferty jeżeli zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 149 ust. 1 ustawy o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
5. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej WSPL SP ZOZ w Rzeszowie ul. Langiewicza 4 w terminie związania z ofertą.

XI. Tryb udzielenia wyjaśnień, skarg dotyczących szczegółowych warunków konkursów:

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Szczegółowymi warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie lub drogą e-mail na adres: wspłspozrze@poczta.onet.pl nie później niż 3 dni przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert. Odpowiedzi na zapytanie udzielane są do 3 dni od wpłynięcia zapytania.

XII. Oferta ulega odrzuceniu w przypadku:

1. Oferta została złożona po terminie
2. Oferta zawiera nieprawdziwe informacje lub oferent nie posiada wymaganych kwalifikacji
3. Jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną
4. Jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków formalno-prawnych określonych w postępowaniu konkursowym
5. Jeżeli oferent nie złożył wszystkich wymaganych w toku konkursu dokumentów i formularzy lub złożył dokumentację niepoprawnie wypełnioną
6. Jeżeli udzielającego zamówienia i oferenta łączyła wcześniej umowa w zakresie będącym przedmiotem konkursu i została rozwiązana w trybie natychmiastowym z winy oferenta
7. Złożenia oferty po wyznaczonym terminie do składania ofert (dotyczy to także ofert przesłanych pocztą).
8. Brak odpowiednich kwalifikacji.
9. Nieprawidłowo wskazany zakres oferty.
10. Wycofanie oferty przez Oferenta.
11. Braki formalne w złożonej ofercie.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Środki odwoławcze przysługujące Oferentowi.

1. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025.0.450 t.j. z późn. zm.) oraz art. 152 i 153 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.0.146 t.j. z późn. zm.) oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do Komisji Konkursowej protestu w terminie 5 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności, nie później jednak niż do czasu zakończenia postępowania.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

3. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu może wnieść do Udzielającego zamówienie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
6. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XV. WSPL SP ZOZ w Rzeszowie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz prawo do przesunięcia terminów składania, otwarcia, rozstrzygnięcia ofert.

Jeśli wybrany Oferenta uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

WSPL SP ZOZ w Rzeszowie jako Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie, jeżeli:

1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Udzielający Zamówienia może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. wystąpi okoliczność powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
4. zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,

XVI. Postanowienia końcowe

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

1. *Formularz Ofertowy.*
2. *Lista badań będąca przedmiotem konkursu.*
3. *Oświadczenie oferenta – personel i sprzęt*
4. *Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu.*
5. *Oświadczenie oferenta*
6. *Wzór umowy.*

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa

lek. med. Paweł Piszczek

- na oryginale właściwy podpis-